| **ลำดับ**  **ที่** | **คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน**  **เรื่อง/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/มติ** | **ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 4 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**  **(ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2560)** | **ข้อมูลผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**  **(ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560)** | **สรุปผลการดำเนินงาน** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 คะแนน** | **2 คะแนน** | **3 คะแนน** | **4 คะแนน** | **5 คะแนน** |
|  | **การประชุมครั้งที่ 8/2558 วันที่ 3 พฤศจิกายน 2558** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | **ขออนุมัติ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานกีฬาและสุขภาพ กลุ่มอาคารกิจกรรมนักศึกษาและกีฬาสุรเริงไชย พ.ศ. 2558**  **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ**   1. ควรตัดข้อความ หมายเหตุ 2) การให้บริการ 1 วัน มีระยะเวลา 8 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 8.30 – 16.30 น. ออก 2. ตารางแสดงอัตราค่าบริการ ควรตัดคอลัมน์ ต่อวัน ออก เนื่องจากคิดค่าบริการในระยะเวลา 8 ชั่วโมง 3. ควรคิดอัตราเป็นรายชั่วโมง โดยกำหนดระยะเวลาเปิด-ปิดให้ชัดเจน เช่น เปิด 8.30 น. ถึง 16.30 น. เป็นต้น ทั้งนี้ หากใช้บริการเกินจากเวลาปกติให้พิจารณาเป็นรายกรณีไป 4. ควรกำหนดอัตราค่าตอบแทนบุคลากรที่ให้บริการให้ชัดเจน 5. ควรแสดงรายการการคิดต้นทุนประกอบการพิจารณาด้วย 6. ควรสำรวจข้อมูลการให้บริการ fitness ของธุรกิจโรงแรมประกอบด้วย 7. กรณีการคิดอัตราค่าบริการเป็นรายบุคคล อาจจะขอเป็นรายเดือน ราย 6 เดือน และรายวันด้วย 8. เทคโนธานีจะได้รับค่าบริหารจัดการ เมื่อมีการติดต่อให้ลูกค้ามาใช้สถานกีฬาและสุขภาพ | 1. มหาวิทยาลัยโดยสถานกีฬาและสุขภาพได้ดำเนินการทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานกีฬาและสุภาพกลุ่มอาคารกิจกรรมนักศึกษา และกีฬาสุรเริงไชย เพื่อปรับเปลี่ยนคณะกรรมการให้สอดคล้องกับตำแหน่งผู้บริหารในปัจจุบัน   **(ไตรมาส 4 สรุปผลการดำเนินงานได้ 4 คะแนน)** | **(รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ โดยหัวหน้าสถานกีฬาและสุขภาพ)** |  |  |  |  |  |
|  | **มติที่ประชุม**  มอบฝ่ายกิจการนักศึกษาร่วมกับฝ่ายบริหาร พิจารณาทบทวน (ร่าง) ประกาศฯ และรวบรวมข้อมูลตามข้อสังเกต/ข้อเสนอ เพื่อเสนอเป็นวาระสืบเนื่อง ต่อไป |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **การประชุมครั้งที่ 10/2559 วันที่ 25 พฤศจิกายน 2559** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **ขอความเห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดสรรและจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลดำเนินงานของเทคโนธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557**  **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ**   1. หากจะนำระบบการประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) มาใช้อ้างอิงในการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลของเทคโนธานี ควรพิจารณานำการประเมินผลองค์กรมาเป็นเกณฑ์ในการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลเช่นเดียวกับระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจฯ ด้วย | 1. เทคโนธานีได้ดำเนินการทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรรและการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลการดำเนินงานของเทคโนธานี และนำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2560 ทั้งนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ (ร่าง) หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินบำเหน็จรางวัล   **(ไตรมาส 4 สรุปผลการดำเนินงานได้ 3 คะแนน)** | **(รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี โดยผู้อำนวยการเทคโนธานี )** |  |  |  |  |  |
|  | 1. การคำนวณเงินจ่ายโบนัสต้องพิจารณาจากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงในส่วนของวิสาหกิจ โดยรายได้ที่นำมาคำนวณไม่ควรนับรวมเงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยและเงินบริจาค |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. การจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลควรพิจารณาจ่ายให้เฉพาะผู้บริหารและพนักงานที่ปฏิบัติงานจริงในช่วงปีงบประมาณที่ขออนุมัติจัดสรรหรือไม่ ควรตรวจสอบแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเพื่อประกอบการพิจารณา |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. งบการเงินวิสาหกิจไม่ควรใช้คำว่า กำไรสุทธิหรือขาดทุน ควรใช้คำว่า รายได้สูงกว่าหรือต่ำกว่าค่าใช้จ่ายแทน |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **มติที่ประชุม**  มอบเทคโนธานี พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรรและจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลดำเนินงานของเทคโนธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และรวบรวมข้อมูลตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาเป็นวาระสืบเนื่องต่อไป |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **การประชุมครั้งที่ 2/2560 วันที่ 17 มีนาคม 2560**  **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ**   1. การพิจารณาจัดสรรเงินบำเหน็จรางวัลควรคำนวณจากผลการดำเนินการสุทธิที่เกิดจากความสามารถในการบริหารจัดการโดยตรงของวิสาหกิจ รายได้ของหน่วยวิสาหกิจที่เกิดจากการนำสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย เช่น อาคารสถานที่มาให้เช่าหรือบริการ ไม่ควรนำมาคำนวณรวมเป็นรายได้สุทธิของการดำเนินการเพื่อการจัดสรรเงินบำเหน็จรางวัล |  | **(รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี โดยผู้อำนวยการเทคโนธานี )** |  |  |  |  |  |
|  | 1. หน่วยวิสาหกิจทั้ง 4 แห่ง มีการพิจารณาจัดสรรเงินบำเหน็จรางวัลในอัตราที่แตกต่างกัน มหาวิทยาลัยฯ ควรประชุมหารือเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ในการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลของหน่วยวิสาหกิจทั้งหมดให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. การจัดทำรายงานการเงินของหน่วยวิสาหกิจ ควรเพิ่มรูปแบบที่แตกต่างจากรูปแบบที่นำเสนอต่อสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน โดยแสดงรายงานการเงินในลักษณะเดียวกับภาคธุรกิจเอกชน ทั้งนี้ อาจศึกษารูปแบบรายงานการเงินของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งที่ผ่านมาสามารถอธิบายที่มาของแหล่งรายได้และรายจ่ายได้ค่อนข้างชัดเจนและเข้าใจได้โดยง่าย |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **มติที่ประชุม**  มอบเทคโนธานี พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรรและจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลดำเนินงานของเทคโนธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และรวบรวมข้อมูลตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาเป็นวาระสืบเนื่องต่อไป |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **การประชุมครั้งที่ 3/2560 วันที่ 21 เมษายน 2560** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **ขอความเห็นชอบให้เทคโนธานีเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบสิทธิจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นกรณีพิเศษ**  **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ**   1. เทคโนธานีควรพิจารณาว่ามีความจำเป็นในการขอรับสิทธิจากมหาวิทยาลัยฯ ตามระเบียบดังกล่าว ด้วยเหตุผลการ | 1. เทคโนธานีอยู่ระหว่างทบทวนและศึกษาแนวทางการแบ่งผลประโยชน์ฯ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ ต่อไป   **(ไตรมาส 4 สรุปผลการดำเนินงานได้ 3 คะแนน)** | **(รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี โดยผู้อำนวยการเทคโนธานี )** |  |  |  |  |  |
|  | ขาดสภาพคล่องใช่หรือไม่ ทั้งนี้ หากขาดสภาพคล่องก็สามารถขออนุมัติยืมเงินมหาวิทยาลัยเพื่อไปสนับสนุนการดำเนินการของเทคโนธานีได้ |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. มหาวิทยาลัยต้องยืนยันแนวคิดแรกเริ่มในการกำหนดค่าบริหารจัดการในส่วนที่มหาวิทยาลัยฯ จะได้รับจากเงินอุดหนุนการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก ให้หน่วยงานภายในทราบและเข้าใจตรงกัน |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. ควรมีการประชุมหารือตกลงการแบ่งผลประโยชน์ระหว่างเทคโนธานีและหน่วยงานที่เป็นต้นสังกัดของผู้ทำหน้าที่ให้บริการวิชาการ เพื่อให้ได้ผลประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็นธรรม |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. ควรศึกษาแนวปฏิบัติการแบ่งผลประโยชน์ของหน่วยบริการวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาทิเช่น จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เป็นต้น เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการพิจารณากำหนดแนวปฏิบัติการแบ่งผลประโยชน์ที่เหมาะสมกับเทคโนธานีต่อไป |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **มติที่ประชุม**  มอบเทคโนธานีพิจารณาทบทวนความจำเป็นในการขอเป็นหน่วยงานรับสิทธิจากมหาวิทยาลัยฯ และศึกษาแนวทางการแบ่งผลประโยชน์ในการทำหน้าที่ผู้ประสานงานในการบริการวิชาการจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาเป็นวาระสืบเนื่องต่อไป |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **การประชุมครั้งที่ 5/2560 วันที่ 21 กรกฎาคม 2560** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาอนุมัติจ่ายบำเหน็จรางวัลกรณีหน่วยวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**  **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** | 1. มหาวิทยาลัยโดยเทคโนธานีอยู่ในขั้นตอนการร่างระเบียบวิสาหกิจว่าด้วยการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัล   **(ไตรมาส 4 สรุปผลการดำเนินงานได้ 3 คะแนน)** | **(รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี โดยผู้อำนวยการเทคโนธานี )** |  |  |  |  |  |
|  | 1. การจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลดังกล่าว มหาวิทยาลัยควรพิจารณาอย่างรอบคอบ เพื่อมิให้เกิดความเหลื่อมล้ำกับการพิจารณาความดีความชอบจากผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาขึ้นเงินเดือนให้กับพนักงานทุกประเภทของมหาวิทยาลัย |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. ควรกำหนดระเบียบและหลักเกณฑ์การจ่ายบำเหน็จรางวัลแก่หน่วยวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น เพื่อความชัดเจนในการพิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. ควรนำข้อมูลจากสถาบันอื่นที่มีการดำเนินการในลักษณะเดียวกัน เช่น จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมาศึกษาเปรียบเทียบด้วย |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **มติที่ประชุม**  มอบมหาวิทยาลัยฯ นำข้อสังเกตและเสนอแนะไปดำเนินการต่อไป |  |  |  |  |  |  |  |

| **ลำดับที่** | **คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน**  **เรื่อง/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/มติ** | **ข้อมูลผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**  **(ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560)** | **สรุปผลการดำเนินงาน** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 คะแนน** | **2 คะแนน** | **3 คะแนน** | **4 คะแนน** | **5 คะแนน** |
|  | **การประชุมครั้งที่ 6/2560 วันที่ 11 กันยายน 2560** |  |  |  |  |  |  |
| **5** | **การปรับปรุงเพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**  **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. มหาวิทยาลัยควรทบทวนระเบียบฯ การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยฯ รายการงบประมาณ โดยกำหนดกรอบวงเงินการอนุมัติ เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติเพื่อพิจารณา | **(รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน โดยหัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี)** |  |  |  |  |  |
|  | 1. โรงพยาบาล มทส. ควรจัดทำรายละเอียดประกอบการพิจารณาการปรับปรุงงบประมาณให้มากกว่านี้ | **(รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี)** |  |  |  |  |  |
|  | **มติที่ประชุม**  มอบโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พิจารณาทบทวนการปรับปรุงเพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และนำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาเป็นวาระสืบเนื่องต่อไป |  |  |  |  |  |  |
|  | **การประชุมครั้งที่ 7/2560 วันที่ 20 กันยายน 2560** |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **รายงานสถานะการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**  **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** | **(รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน โดยหัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี)** |  |  |  |  |  |
|  | 1. มหาวิทยาลัยควรจัดทำแผนประมาณการรายรับ รายจ่ายแบบสมดุล หรือเกินดุล เท่านั้น โดยรวบรวมข้อมูลค่าใช้จ่ายทุกอย่างเข้ามาบันทึกให้อยู่ในระบบแผนด้วย โดยทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยควรใช้จ่ายอย่างประหยัด เพื่อให้รายจ่ายลดลง ส่วนรายรับ ฝ่ายบริหารควรทบทวนแผนยุทธศาสตร์ว่ามีอะไรบ้างที่สามารถเพิ่มรายรับได้ 2. ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ควรปิดบัญชี สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2560 เพื่อให้ทราบว่าแต่ละหน่วยงานมีเงินสดคงเหลืออยู่ในบัญชีเท่าไร 3. ผลงานวิจัย หากไม่สามารถส่งได้ทันตามกำหนดเวลา ควรตัดออก เพื่อลดภาระผูกพัน |  |  |  |  |  |  |
|  | **มติที่ประชุม**  รับทราบรายงานสถานะการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามเสนอ |  |  |  |  |  |  |

| **ลำดับที่** | **คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน**  **เรื่อง/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/มติ** | **ข้อมูลผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**  **(ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560)** | **สรุปผลการดำเนินงาน** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 คะแนน** | **2 คะแนน** | **3 คะแนน** | **4 คะแนน** | **5 คะแนน** |
|  | **การประชุมครั้งที่ 7/2560 วันที่ 20 กันยายน 2560** |  |  |  |  |  |  |
| **7** | **ขอความเห็นชอบงบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**  **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** | **(รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ โดยหัวหน้าส่วนแผนงาน)** |  |  |  |  |  |
|  | งบประมาณของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ทั้งภาพรวมของมหาวิทยาลัย และวิสาหกิจรวมกันแล้วต้องเป็นแบบสมดุล โดยให้หน่วยงานของมหาวิทยาลัย รวบรวมข้อมูลที่เป็นหนี้สิน ที่เกิดขึ้นและบันทึกให้อยู่ในระบบในแผน และรวบรวมข้อมูลที่เป็นภาระที่เกิดขึ้น ที่ยังไม่เห็นในแผนเข้ามาอยู่ในแผนให้ชัดเจน เพื่อส่งเสริมให้เกิดวินัยทางการเงิน การคลัง ให้มีความรัดกุมมากขึ้น สามารถควบคุมรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ให้เป็นไปตามแผน |  |  |  |  |  |  |
|  | **มติที่ประชุม**  เห็นชอบงบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561ตามเสนอ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป |  |  |  |  |  |  |
|  | **การประชุมครั้งที่ 8/2560 วันที่ 20 ตุลาคม 2560** |  |  |  |  |  |  |
| **8** | **รายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล – มทส. ไตรมาสที่ 3/2560**  **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** | **(รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน โดยหัวหน้าส่วนบริหารสินทรัพย์)** |  |  |  |  |  |
|  | มอบหมายให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน (บลจ.) ดำเนินการจัดทำข้อมูลสัดส่วนการลงทุน ตราสารหนี้ ตราสารทุน และ Benchmark เสนอกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วย คุณศิริพงษ์ สุทธาโรจน์ คุณวิเชษฐ วรกุล คุณจักรกฤษณ์ อุทโยภาศ เป็นที่ปรึกษาและมอบอำนาจในการตัดสินใจ และนำแจ้งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เพื่อทราบในคราวประชุมถัดไปไ |  |  |  |  |  |  |
|  | **มติที่ประชุม**  รับทราบการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนส่วนบุคคล ไตรมาสที่ 3/2560 ตามเสนอ โดยมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบต่อไป |  |  |  |  |  |  |

| **ลำดับที่** | **คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน**  **เรื่อง/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/มติ** | **ข้อมูลผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**  **(ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560)** | **สรุปผลการดำเนินงาน** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 คะแนน** | **2 คะแนน** | **3 คะแนน** | **4 คะแนน** | **5 คะแนน** |
|  | **การประชุมครั้งที่ 8/2560 วันที่ 20 ตุลาคม 2560** |  |  |  |  |  |  |
| **9** | **รายงานยอดเงินคงเหลือ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และหน่วยงานวิสาหกิจสิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2560**  **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** | **(รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน โดยหัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี)** |  |  |  |  |  |
|  | 1. บัญชีเงินฝากธนาคารของมหาวิทยาลัย มีจำนวนมาก ควรพิจารณาปิดบัญชีเงินฝากธนาคารบางส่วน เพื่อสะดวกในการบริหารจัดการ 2. มหาวิทยาลัยควรรวบรวมข้อมูลค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่มีข้อผูกมัด เช่น ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายข้ามปี งวดสัญญาผูกพัน เป็นต้น เพื่อให้สอดคล้องกับรายรับที่เกิดขึ้นจริง |  |  |  |  |  |  |
|  | **มติที่ประชุม**  รับทราบรายงานยอดเงินคงเหลือ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และหน่วยงานวิสาหกิจ สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2560 ตามเสนอ |  |  |  |  |  |  |
|  | **การประชุมครั้งที่ 8/2560 วันที่ 20 ตุลาคม 2560** |  |  |  |  |  |  |
| **10** | **ขออนุมัติแผนการคืนเงินกู้ยืมมหาวิทยาลัย ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**  **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** | **(รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี)** |  |  |  |  |  |
|  | โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ควรวิเคราะห์แนวทางการจัดหารายได้ เพื่อหาแนวทางในการชำระหนี้คืนให้แก่มหาวิทยาลัย โดยนำแผนการคืนเงินกู้ยืมมหาวิทยาลัย เสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยวิสาหกิจ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน |  |  |  |  |  |  |
|  | **มติที่ประชุม**  มอบโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พิจารณาทบทวนแผนการคืนเงินกู้ยืมมหาวิทยาลัย ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และนำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เพื่อพิจารณาเป็นวาระสืบเนื่องต่อไป |  |  |  |  |  |  |